

TIETOSUOJAKÄYTÄNNÖT

Sisä-Suomen SYLI ry

Hämeenpuisto 43-45 L 2, 33200 Tampere

(Myöhemmin ”yhdistys” tai ”me”)

Sisä-Suomen SYLI ry on Syömishäiriöliitto – SYLI ry:n (myöhemmin ”liitto”) paikallisyhdistys

Toimimme rekisterinpitäjänä niille henkilötiedoille, joita keräämme jäsenistämme taikka muista sellaisista rekisteröidyistä, joilla on toimintaamme muu asiallinen yhteys. Rekisterinpitäjänä olemme vastuussa näistä meille annetuista henkilötiedoista ja niiden käsittelystä. Tietosuojassa kyse on luottamuksesta, ja yksityisyytesi sekä henkilötietojesi suojaaminen on meille ensiarvoisen tärkeää. Sen vuoksi keräämme henkilötietojasi vain niissä määrin, kuin tarvitsemme niitä ylläpitääksemme ja hoitaaksemme jäsensuhdettamme tai muuta niihin verrattavaa suhdettamme. Tässä tietosuojakäytännössä on käsitelty niitä periaatteita, joita noudatamme henkilötietoja käsitellessämme.

1. Yhteyshenkilö henkilötietojen käsittelyä koskevissa asioissa

Reita Nyberg
Sisä-Suomen SYLI ry
Hämeenpuisto 43-45 L 2
33200 Tampere
pj@sisasuomensyli.fi

2. Henkilötietojen käyttötarkoitukset

2.1. Jäsenrekisteri

Henkilötietoja käsitellään perustuen rekisteröidyn suostumukseen, yhdistyksen ja jäsenen välisen jäsensuhteen perusteella, jolloin lainmukainen käsittelyperuste on rekisterinpitäjän oikeutettu etu, etenkin seuraaviin käsittelyn tarkoituksiin:

- Jäsenyyksien ylläpito
- Jäsenmaksujen laskutus
- Äänioikeuden tarkistaminen vuosikokousta varten
- Sähköinen jäsenviestintä
- Analysointi ja tilastointi
- Yhdistyksen toiminnan suunnittelu, toteuttaminen sekä kehittäminen

2.2. Uutiskirjerekisterit

Henkilötietoja käsitellään perustuen rekisteröidyn suostumukseen, rekisteröidyn ja yhdistyksen välillä solmitun sopimuksen, taikka yhdistyksen ja rekisteröidyn välisen asiointi- tai sidosryhmäsuhteen tai muun asiallisen yhteyden



perusteella, jolloin lainmukainen käsittelyperuste on rekisterinpitäjän oikeutettu etu, etenkin seuraaviin käsittelyn tarkoituksiin:

- Sähköinen viestintä
- Yhdistyksen toiminnan toteuttaminen sekä kehittäminen

2.3. Toimijarekisterit

Henkilötietoja käsitellään perustuen rekisteröidyn suostumukseen, yhdistyksen ja toimijan välisen vapaaehtoistyöntekijäsuhteen perusteella, jolloin lainmukainen käsittelyperuste on rekisterinpitäjän oikeutettu etu, etenkin seuraaviin käsittelyn tarkoituksiin:

- Yhdistyksen toiminnan suunnittelu, toteuttaminen sekä kehittäminen
- Yhteistyö liiton paikallisten toimijoiden kanssa (Tampereen SYLI-keskus ja sen työntekijät)
- Yhteydenpito toimijaan
- Toimijoiden jäsenmaksualennusten toteuttaminen, palkkioiden, kulu- ja matkakorvausten maksatus, sekä muistamiset

3. Käsiteltävät henkilötietojen ryhmät

3.1. Jäsenrekisteri

Käsittelemme rekisteröidystä seuraavia käyttötarkoituksen kannalta tarpeellisia henkilötietoja tai henkilötietojen ryhmiä:

- yhteystiedot, kuten nimi, osoite, puhelinnumero, sähköpostiosoite
- rekisteröitymistiedot, kuten jäsenyyden laji (varsinainen, kannatus-, yhteisö- tai kunniajäsen), rooli jäsenenä (syömishäiriötä sairastava tai toipunut, sairastuneen läheinen, ammatillisesti kiinnostunut, muu), yksilöivä tunnus (jäsennumero)
- demografiatiedot, kuten ikä ja sukupuoli
- mahdolliset luvat ja suostumukset

3.2. Uutiskirjerekisterit

Käsittelemme rekisteröidystä seuraavia käyttötarkoituksen kannalta tarpeellisia henkilötietoja tai henkilötietojen ryhmiä:

- yhteystiedot, kuten nimi ja sähköpostiosoite
- rekisteröitymistiedot, kuten rooli jäsenenä (syömishäiriötä sairastava tai toipunut, sairastuneen läheinen, ammatillisesti kiinnostunut, muu) tai toiminnan alue (esim. Tampere, Jyväskylä, Hämeenlinna, Lahti)

3.3. Toimijarekisterit

Käsittelemme rekisteröidystä seuraavia käyttötarkoituksen kannalta tarpeellisia henkilötietoja tai henkilötietojen ryhmiä:

- yhteystiedot, kuten nimi, osoite, puhelinnumero, sähköpostiosoite
- toimintamuoto, kuten vertaistukiryhmän vetäjä, kaveritoiminta, sähköpostituki
- muu yksilöivä tunnus, kuten tilinumero
- mahdolliset luvat ja suostumukset



4. Säännönmukaiset tietolähteet

4.1. Jäsenrekisteri

Jäsenrekisteriin rekisteröityjen tiedot kerätään

- jäseneltä itseltään verkko- tai paperilomakkeella, tai muulla vastaavalla tavalla

4.2. Uutiskirjerekisterit

Uutiskirjerekistereihin rekisteröityjen tiedot kerätään

- seuran jäsenrekisteristä
- rekisteröidyltä itseltään internetin kautta uutiskirjeen tilauslomakkeella
- erilaisten ilmoittautumista vaatineiden ryhmien sekä muiden vastaavien toimenpiteiden yhteydessä suoraan rekisteröidyltä

Henkilötietoja voidaan kerätä ja kerättyjä henkilötietoja päivittää myös suoraan yhteistyökumppaneiltamme sekä henkilötietoja koskevia palveluja tarjoavilta viranomaisilta ja yrityksiltä, kuten yhteystietojen päivytyspalveluja tarjoavilta viranomaisilta tai yrityksiltä, esimerkiksi:

- Postin osoitetietojärjestelmästä, puhelinyhtiöiden yhteystietorekistereistä ja muista vastaavista yksityisistä ja julkisista rekistereistä

4.3. Toimijarekisterit

Toimijarekistereihin rekisteröityjen tiedot kerätään

- toimijalta itseltään suullisesti, paperilomakkeella, sähköpostilla, puhelimitse tai muulla vastaavalla tavalla
- jäsenrekisteristä

Kerättyjä henkilötietoja voidaan päivittää myös henkilötietoja koskevia palveluja tarjoavilta viranomaisilta ja yrityksiltä, kuten yhteystietojen päivytyspalveluja tarjoavilta viranomaisilta tai yrityksiltä, esimerkiksi:

- Postin osoitetietojärjestelmästä, puhelinyhtiöiden yhteystietorekistereistä ja muista vastaavista yksityisistä ja julkisista rekistereistä

5. Tietojen säilytysaika

Säilytämme rekisteröidyn tietoja vain niin kauan kuin on tarpeen yllä kohdassa 2 määriteltyjen tarkoitusten toteuttamiseksi kulloinkin voimassaolevan lainsäädännön mukaisesti.

Jos rekisteröidyn jäsenyysuhde tai muu henkilötietojen käsittelyperuste on päättynyt, rekisteröidyn henkilötiedot poistetaan ja muutetaan sellaiseen muotoon, ettei tiedon kohde ole niistä enää tunnistettavissa.

Voimme kuitenkin olla velvoitettuja säilyttämään joitakin rekisteröidyn käyttäjän henkilötietoja noudattaaksemme kirjanpito- tai muuta pakottavaa lainsäädäntöä myös asiakassuhteen tai muun henkilötietojen käsittelyperusteen päättymisen jälkeen.

6. Henkilötietojen käsittelijät

Rekisterinpitäjän sovitut vapaaehtoistyöntekijät voivat käsitellä henkilötietoja voimassa olevan tietosuojalainsäädännön mukaisesti. Rekisteritietojen käsittelijöinä toimivat pääsääntöisesti yhdistyksen puheenjohtaja, tiedotusvastaava ja vertaistukivastaava. Jäsenrekisteriä ylläpitää Syömishäiriöliitto – SYLI ry. Lisää



tietoa liiton noudattamasta tietosuojakäytännöstä voit saada osoitteesta <http://www.syomishairioliitto.fi/jasenasiat/index.html>. Toimijarekisterien henkilötietoja käsittelevät myös liiton Tampereen SYLI-keskuksen työntekijät. Takaamme sopimusjärjestelyin, että henkilötietoja käsitellään kulloinkin voimassa olevan tietosuojalainsäädännön mukaisesti ja muutoin asianmukaisesti tässä tietosuojakäytännössä esitetyllä tavalla.

7. Tietojen siirto EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle

Tietoja ei siirretä säännönmukaisesti EU:n ja Euroopan talousalueen ulkopuolelle.

8. Säännönmukaiset tietojen luovutukset

Emme myy tai vuokraa rekisteröidyn henkilötietoja kolmansille osapuolille. Luovutamme tietoja kolmansille osapuolille vain seuraavissa tapauksissa:

- Voimme luovuttaa käyttäjän henkilötietoja toimivaltaisten viranomaisten tai muiden tahojen esittämien vaatimusten edellyttämällä, kulloinkin voimassaolevaan lainsäädäntöön perustuvalla, tavalla.
- Voimme luovuttaa tietoja tilastollista, tieteellistä tai historiallista tutkimusta varten edellyttäen, että tiedot on muutettu sellaiseen muotoon, että tiedon kohde ei enää ole niistä tunnistettavissa.

9. Rekisteröidyn oikeudet

Tietojen tarkastus- ja oikaisuoikeus

Rekisteröidyllä on oikeus tarkistaa, mitä häntä koskevia tietoja rekisteriin on talletettu. Tarkastuspyyntö tulee lähettää kirjallisesti ja allekirjoitettuna osoitteeseen:

Sisä-Suomen SYLI ry / Tietosuoja
Hämeenpuisto 43-45 L 2
33200 Tampere

tai sähköpostitse osoitteeseen: info@sisasuomensyli.fi.

Tarkastuspyyntö voidaan esittää myös henkilökohtaisesti osoitteessa Hämeenpuisto 43-45 L 2, käynti sisäpihan puolelta.

Rekisteröidyllä on oikeus vaatia virheellisen tiedon korjaamista ilmoittamalla siitä kirjallisesti yllä olevaan postiosoitteeseen tai sähköpostitse info@sisasuomensyli.fi.

Kielto-oikeus

Rekisteröidyllä on oikeus kieltää rekisterinpitäjää käsittelemästä häntä itseään koskevia tietoja suoramainontaan, etämyyntiin tai muuhun suoramarkkinointiin sekä mielipide- ja markkinatutkimukseen ilmoittamalla siitä kirjallisesti yllä olevaan postiosoitteeseen tai sähköpostitse info@sisasuomensyli.fi.

Oikeus poistaa tiedot

Rekisteröidyllä on oikeus vaatia rekisterinpitäjää poistamaan hänen tietonsa rekisterinpitäjän markkinointirekisteristä ilmoittamalla siitä kirjallisesti yllä olevaan postiosoitteeseen tai sähköpostitse info@sisasuomensyli.fi.



Oikeus siirtää tiedot järjestelmästä toiseen

Rekisteröidyllä on oikeus vaatia rekisterinpitäjää siirtämään hänen tietonsa yleisesti käytössä olevassa siirtomuodossa toiseen järjestelmään. Oikeus koskee vain tietoja, jotka rekisteröity on itse toimittanut. Tietojen siirtopyynnöstä tulee ilmoittaa kirjallisesti yllä olevaan postiosoitteeseen tai sähköpostitse info@sisasuomensyli.fi.

Oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle

Rekisteröidyllä on aina oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle tavasta, jolla käsittelemme rekisteröidyn henkilötietoja. Valitus tehdään toimivaltaisen viranomaisen ohjeistamalla tavalla suoraan toimivaltaiselle viranomaiselle, joka Suomessa on tietosuojavaltuutettu.

10. Rekisterin suojauksen periaatteet

Rekisteriä koskevat manuaaliset aineistot säilytetään suojatuissa tiloissa. Digitaalisesti tallennetut ja käsiteltävät tiedot ovat tietokannoissa, jotka ovat palomurein, salasanoin ja muiden teknisten keinojen avulla suojattuja. Tietokannat sijaitsevat ympärivuorokautisesti valvotuissa tiloissa, joihin pääsy on rajoitettu vain sellaisiin henkilöihin, joilla on työtehtäviensä perusteella tarve käyttää tietoja.

